

INSPECTION DE L'ÉDUCATION NATIONALE CHAMALIERES.	CONSEIL D'ÉCOLE
	ÉCOLE MATERNELLE PAUL LAPIE
	CHAMALIERES

Date de la réunion : JEUDI 27 JUIN 2024

Durée : 2H00

Rappel : Code de l'éducation, décret n° 89-122 du 24 février 1989 et décret n° 2008-775 du 30 juillet 2008 (consultables sur www.legifrance.gouv.fr)

- **Conseil d'école** : code → articles L401-1, L111-4, D111-5, D111-10, D111-12, D312-17, D314-5, D314-7, D411-1, D411-2, D411-3, D411-4, D411-6, D411-8, D521-11 ; décret 2008-775 → article 2-I-4°

ORDRE DU JOUR

- 1 BILAN de la fin de l'année scolaire 2023/2024
- 2 RENTRÉE Scolaire 2024 : effectifs et organisation
- 3 Bilan financier de la COOP Scolaire
- 4 Bilans des travaux et achats /Demande de travaux et achats
- 5 Associations de Parents d'Élèves
- 6 MAIRIE

1 - Présents : fonction et nom

- **Enseignantes** : Mmes, GUILLAUME, NIGON, APPERCEL, CELLIER-COURTIL, CHATARD, PETIT et ROUIRE (ATSEM)
HAPPY LINK : Mmes DUVERNEY et DECCOTIGNIES (Suppléantes Happy Link)
PEEP : Mmes BEDOS et GRIMONPREZ, Mr VALADE (élus tête de liste)
- **Représentants de la mairie** : Mme BONNET (Adjointes et déléguées à la petite enfance et à l'éducation jeunesse) - Mr ROUX (services mairie voirie) et Mr GAULME (Com Com voirie)

Étaient excusés : Mme VACHETTE (Inspectrice de l'Éducation Nationale), Mme SALABERT (Adjointe et déléguée à la petite enfance et à l'éducation jeunesse), Mr DELOLME (suppléant Peep), Mmes FAURE et DOS SANTOS (élues tête de liste HAPPY LINK) , Mme DOLY (DDEN)

2 – Déroulement au verso : Le procès-verbal du conseil d'école doit être signé par le président du conseil d'école et par le secrétaire de séance (désigné par et au sein du conseil d'école) ; ces deux signatures doivent être précédées des qualités (président ou secrétaire) et noms des signataires.

3 – Questions soulevées et décisions :

Voir le procès verbal qui suit.

4 – Perspectives de travail et demandes éventuelles :

Néant

5 – Traitement :

IEN : ☐

Conseillers Pédagogiques : ☐

Remarques particulières ou suites à donner

♦ BILAN DE L'ANNÉE SCOLAIRE :**Sorties scolaires :**

* Les deux classes de PS 5 et MS 4 ont participé à une classe verte les 6 et 7 mai dernier. Un très bon moment de découverte et de partage avec les élèves. Un reportage photos à destination des familles s'est déroulé de façon conviviale dans la salle de sport de l'école. Une dégustation de fromages ramenés du séjour a clôturé ce moment. Les enseignantes remercient les parents bénévoles qui ont accompagné cette classe verte ainsi que l'association LAPIE et NOUS et la municipalité qui ont participé financièrement à ce projet, en plus des familles.

* BAL TRADAMUSE du 14 mai: un moment très convivial. Ce premier Bal a rencontré un franc succès. La salle Simone VEIL se prêtait à merveille à cette manifestation, merci à la mairie de nous l'avoir mise gratuitement à disposition. Un grand merci aux familles des classes de GS 1, MS-GS 2 et PS 3 qui ont véritablement joué le jeu de danser et d'apporter le buffet de fin de bal. À renouveler certainement dans les prochaines années.

* Le 28 mai les PS5 et MS 4 sont allés au FRAC ET LE 25 JUIN ils ont rendu visite aux pompiers DE Chamalières -Royat.

* LES PS3 ont réalisé leur semaine « des aventuriers » avec les sorties à la journée du Puy de Dôme et du Parc de la Chouette les 24 juin et 27 juin. Des ateliers de découvertes et des épreuves attendaient les élèves tout au long de ces deux journées. Lapie et nous a financé pour une partie cette semaine. Nous remercions la mairie qui nous a permis d'utiliser le bus de la ville pour aller au Puy-de dôme.

* Les PS 5 ET PS 3 iront au Colombier le lundi 1^{er} juillet pour participer, avec une classe de PS de Jules FERRY à la « Petite Vadrouille » : journée avec des épreuves natures, par équipe et un grand jeu final pour clore cette manifestation.

* Les GS ont participé aux « classes bleues » : tous les matins sur 15 jours, ils se sont rendus à la piscine de Chamalières pour s'initier à la natation au travers d'ateliers mis en place et par les enseignantes et par les MNS. Merci aux parents et grands-parents qui ont accompagné et passé l'agrément pour ce faire.

*Les deux classes de GS 1 et GS MS2 iront découvrir le chemin FAIS'ART le lundi 1^{er} juillet et l'étang de Pulvérière pour clore cette année

*Le 4 juillet les PS5 et MS 4 feront une journée pique-nique au Colombier.

Nous tenons à remercier tous les parents qui prennent du temps pour offrir la possibilité à tous les élèves de pouvoir faire des sorties scolaires tout au long de l'année (FRAC, 1000 Formes, Bibliothèque, Colombier...). Un merci également à l'association LAPIE et Nous pour leurs dons.

PROJET D'ÉCOLE : Notre projet d'école présenté lors du deuxième CE a été soumis à notre IEN, ce dernier a été validé et pourra donc être mis en place et servir de fil conducteur dès la rentrée scolaire prochaine. Nous informons également le conseil que le groupe scolaire Paul LAPIE sera évalué, dans le cadre des évaluations nationales des écoles.

♦ Rentrée scolaire 2024 : effectifs :

Une rentrée qui pourrait être compliquée, car nous rentrons peu de PS et l'effectif total de l'école chute. Sont attendus : 34 élèves en PS / 39 élèves en MS / 29 élèves en GS, soit 102 élèves.

N'oublions pas que nous aurons en cours d'année des arrivées d'enfants du centre de l'enfance.

Il y aura cinq classes : une classe de PS (Mme GUILLAUME), une classe de PS-MS (Mme APPERCEL), une classe de MS (Mme NIGON), une classe de GS-MS (Mme CELLIER-COURTIL) et une autre GS (Mme CHATARD).

En cas de fermeture de classe, nous avons en amont travaillé sur une nouvelle répartition. À suivre.

♦ Bilan financier de la coopérative scolaire :

L'enseignante mandataire annonce le solde du compte de la coopérative scolaire de l'école maternelle Paul LAPIE au jour de la réunion du conseil soit :6099,90 € (Montant figurant sur la comptabilité tenue en ligne tout au long de l'année sur le poste CAISSE D'EPARGNE).Attention restent à déduire toutes les sorties de fin d'année. À la rentrée sera clôturé le compte de l'école de la BANQUE POSTALE.

La PEEP nous annonce qu'un don d'un montant de 300 euros a été fait à l'école pour permettre l'achat de tapis de lecture en lien avec NARRAMUS (lecture d'album travaillé en numérique dans la plupart des classes) Toute l'équipe enseignante remercie la PEEP.

♦ Bilan des travaux et achats / demande de travaux :**▣ Bilan des travaux et achats effectués :**

↳ Réparations diverses : toilettes (fuites, non écoulement ...); lumières (néons, interrupteurs); Porte du lave-linge

↳ Les valises PPMS sont arrivées et ont été mises dans chaque classe.

↳ La fenêtre dans les wc des adultes a été réparée.

Les enseignantes et la directrice remercient la municipalité pour ces divers travaux et achats.

▣ Demande de travaux et achats :

↳ Mettre le distributeur à papier toilette plus en hauteur dans les wc vers la cantine

↳ Volet du bureau de la directrice se bloque en haut et ne redescend pas (mail informatif déjà envoyé)

Réponse Mairie : C'est noté et la demande sera de nouveau transmise aux services techniques qui devraient passer rapidement.

↳ Dans les classes :

PS 5 : Pose des tableaux magnétiques : échange des tableaux : couloir à mettre dans la classe. Demande d'un meuble qui pourrait être dans une cave d'école ?

MS/GS2 : pose comme dans la classe 1 de cache radiateurs

MS 4 : portes placards dysfonctionnants + porte extérieure qui coince.

Réponse Mairie : C'est noté et la demande sera transmise aux services techniques compétents

↳ Le volet de la salle de sieste numéro 2 qui est toujours en version manuelle, commence à être difficile à manier. Serait-il possible de pouvoir l'électrifier comme celui de la salle 1.

Réponse Mairie : C'est noté mais il faudra prévoir cette demande pour le budget 2024-2025, celui de cette année étant déjà acté. En attendant les services techniques viendront améliorer le fonctionnement de l'existant.

-Petits travaux d'été : Une liste a été remise au Pôle Éducation. Petits travaux pour améliorer le quotidien des élèves en classe, dans l'école et dans la cour. Les demandes ci-dessus seront inscrites sur cette liste.

Réponse de la mairie :

↳ Nous avons bien pris note de vos demandes. Un employé des services techniques viendra avant les vacances d'été, avec la liste des demandes de travaux et réparations. Il verra dans chaque classe ce que souhaitent les enseignantes.

Un point sera fait à la rentrée sur ce qui aura été fait, sachant que déjà beaucoup de demandes sont engagées.

♦ Association des Parents d'Élèves LAPIE ET NOUS :

La kermesse de fin d'année s'est bien déroulée. Les enfants ont pu profiter des divers stands proposés par l'association. Ce fut un moment festif et convivial.

Les parents d'élèves ont également apprécié le spectacle proposé par la maternelle et de voir en amont celui du péri-scolaire.

De nouveau cette année a vu la remise de gourdes aux grandes sections de l'école : gourdes avec le nouveau Logo de l'association et le nom de chaque enfant. Cette action qui a remporté un vif succès.

♦ MAIRIE

Information Importante : La rue Paul LAPIE va être fermée pour d'importants travaux de voirie. Ces travaux vont permettre une meilleure sécurisation pour les piétons, de réduire la vitesse de circulation et d'améliorer le dispositif actuel d'entrées et sorties des écoles. Mr ROUX et Mr GAULME ont présenté le projet et répondu aux questions du conseil : sur la durée des travaux (jusqu'en septembre), l'organisation des entrées et sorties (Tout fonctionnera normalement pour les piétons), la venue des bus de la ville... Un mail va être adressé à toutes les familles par le Pôle Éducation pour informer de ces travaux. N'hésitez pas à vous rapprocher des parents élus pour toute question.

Nous avons eu le jeudi 9 mai la commission de sécurité qui est passée dans le groupe scolaire qui a vérifié la bonne conformité et des équipements et des locaux scolaires. La commission a donné un avis favorable suite à cette visite.

Après réponse donné par le Pôle Éducation sur la sécurisation du portail, il revient durant le temps scolaire à la directrice de veiller à ce que celui-ci soit protégé. À la rentrée prochaine, nous trouverons la meilleure solution durant le temps d'ouverture et de fermeture de ce dernier, peut-être la présence d'une ATSEM ou de la directrice lors de sa journée de décharge.

Présidente du conseil d'école : L. GUILLAUME

secrétaires :

Mr VALADE ET Mme DUVERNEY

